

راهنمای مراحل ثبت درخواست وام در پورتال دانشجویی صندوق رفاه

دانشجویان

(ویژه دانشجویانی که پرونده و یا سابقه استفاده از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را دارا هستند)

مرحله اول:

ورود به صفحه خانگی صندوق رفاه دانشجویان به آدرس www.swf.ir . با استفاده از مرورگر موزیلا (Mozilla firefox)

مرحله دوم:

انتخاب و ورود به پورتال دانشجویی از صفحه خانگی صندوق رفاه دانشجویان و یا مستقیماً از آدرس <http://bp.swf.ir> با نام کاربری و کلمه عبور که در اولین بار ورود همان کد ملی با خط تیره می باشد. به طور مثال: 6-521552-006

تذکره 1: در صورتیکه کلمه عبور خود را فراموش کرده اید از قسمت «کلمه عبور خود را فراموش کرده ام» وارد شده و تا 48 ساعت بعدی منتظر دریافت پیام کوتاه،

مبنی بر کلمه عبور جدید خود باشید و در صورت عدم دریافت پیام به اداره رفاه دانشجویی مراجعه نمایید.

تذکره 2: بعد از ورود به پورتال، حتماً کلمه عبور خود را تغییر و تایید نمایید.

مرحله سوم:

ورود به صفحه درخواست وام و سپس انتخاب نوع وام درخواستی، انتخاب شماره حساب، انتخاب اینجانب قوانین مربوط به پرداخت و باز پرداخت وام صندوق رفاه دانشجویان را مطالعه نموده و می پذیرم، و آنگاه ثبت درخواست وام انتخابی.

تذکره 1: (ویژه دانشجویان روزانه) در صورت نداشتن شماره حساب، نسبت به افتتاح

حساب در بانک تجارت و ترجیحاً در بانک تجارت شعبه دانشگاه اقدام نموده و جهت ثبت شماره حساب به کارشناسان امور دانشجویی مراجعه و پس از ثبت شماره حساب، نسبت به ثبت وام درخواستی اقدام شود.

تذکره 2: برای ثبت هر درخواست وام دیگر، لازم است از پورتال دانشجویی خارج و

مجدداً وارد پورتال دانشجویی شوید.

مرحله چهارم:

مراجعه به کارشناسان اداره رفاه دانشجویی جهت ارائه اسناد و مدارک مورد لزوم وام یا وام های درخواستی ثبت شده.